

## **Gedragscode voor de leden van het Bondsbestuur van de Nederlandse Triathlon Bond (NTB)**

**De leden van het Bondsbestuur van de Nederlandse Triathlon Bond, hierna ook te noemen “het Bondsbestuur”,**

**Overwegende hetgeen volgt:**

(1) Leden van het Bondsbestuur van de Nederlandse Triathlon Bond hebben een specifieke verantwoordelijkheid voor het handhaven van de (Bondsbestuurlijke) integriteit en de reputatie van de Nederlandse Triathlon Bond en dienen derhalve te verzekeren dat in hun gedrag deze specifieke verantwoordelijkheid tot uiting komt.

(2) Bondsbestuurlijke integriteit houdt in dat de verantwoordelijkheid die met de functie samenhangt wordt aanvaard en dat er de bereidheid is om daarover verantwoording af te leggen, zowel aan collega-Bondsbestuurders, als aan de Triathlon Raad van de Nederlandse Triathlon Bond.

(3) De leden van het Bondsbestuur van de Nederlandse Triathlon Bond hebben mitsdien de navolgende gedragscode vastgesteld, welke is voorgelegd en goedgekeurd door de Triathlon Raad van de Nederlandse Triathlon Bond op 17 april 2007;

### **Gedragscode Bondsbestuurlijke integriteit**

#### **1. Toepassingsgebied**

- 1.1. Deze Gedragscode geldt voor alle leden van het Bondsbestuur van de Nederlandse Triathlon Bond.
- 1.2. De bepalingen in deze Gedragscode zijn van overeenkomstige toepassing op de leden van de aan het Bondsbestuur van de Nederlandse Triathlon Bond toegevoegde (en door de Triathlon Raad van de Nederlandse Triathlon Bond gemandateerde) Commissies.
- 1.3. De Gedragscode is openbaar en door derden te raadplegen.
- 1.4. De leden van het Bondsbestuur en de leden van de hiervoor bedoelde toegevoegde Commissies ontvangen bij hun aantreden een exemplaar van de Gedragscode.
- 1.5. In gevallen waarin de Gedragscode niet voorziet of waarbij de toepassing niet eenduidig is, vindt bespreking plaats in de Bondsbestuursvergadering van de Nederlandse Triathlon Bond. Indien geen overeenstemming kan worden bereikt, zal advies worden ingewonnen bij de Triathlon Raad van de Nederlandse Triathlon Bond.

## **2. Grondbeginselen**

- 2.1. Een Bondsbestuurslid wordt geacht, zowel in de hoedanigheid van Bondsbestuurslid als anderszins, zodanig op te treden dat de belangen van de Nederlandse Triathlon Bond en de aan haar gelieerde leden, worden gediend.
- 2.2. Van ieder Bondsbestuurslid wordt verwacht dat hij eerlijk, onafhankelijk, onpartijdig, discreet en niet gedreven door eigenbelang handelt en dat hij enigerlei situatie vermijden zal die tot persoonlijke belangenconflicten aanleiding zouden kunnen geven.
- 2.3. Ieder Bondsbestuurslid legt verantwoording af over zijn gedragingen als bedoeld in deze Gedragscode aan het Bondsbestuur.
- 2.4. Indien het Bondsbestuur niet in staat is een geschil van mening dan wel verschil van inzicht ter zake van gedragingen aangaande één of meerdere Bondsbestuursleden op te lossen, kan ieder Bondsbestuurslid een bindende uitspraak vragen aan de Triathlon Raad van de Nederlandse Triathlon Bond.

## **3. Belangenverstrengeling en aanbesteding**

- 3.1. Ieder Bondsbestuurslid doet aan het Bondsbestuur opgave van zijn financiële belangen in ondernemingen en organisaties waarmee de Nederlandse Triathlon Bond een zakelijke relatie onderhoudt.
- 3.2. Bij zakelijke transacties voorkomt ieder Bondsbestuurslid (de schijn van) bevoordeling in strijd met eerlijke concurrentieverhoudingen. Deze schijn wordt tegengegaan door bij het uitbesteden van werkzaamheden en/of het anderszins inkopen van diensten en goederen in principe tenminste twee offertes aan te vragen en het documenteren in het archief van de redenen voor de keuze van één van de ingediende offertes.
- 3.3. Ieder Bondsbestuurslid die familie- of vriendschapsbetrekkingen of anderszins persoonlijke en/of zakelijke betrekkingen heeft met een aanbieder van diensten aan de Nederlandse Triathlon Bond, onthoudt zich van deelname aan de besluitvorming over de betreffende opdracht.
- 3.4. Een Bondsbestuursbesluit tot gunning van een opdracht aan een aanbieder van diensten aan de Nederlandse Triathlon Bond, waarmee een Bondsbestuurslid een familie- of vriendschapsbetrekkingen of anderszins persoonlijke en/of zakelijke betrekkingen heeft, behoeft de uitdrukkelijke voorafgaande goedkeuring van de Triathlon Raad van de Nederlandse Triathlon Bond.
- 3.5. Een Bondsbestuurslid neemt van een aanbieder van diensten aan de Nederlandse Triathlon Bond geen faciliteiten of diensten aan die zijn onafhankelijke positie ten opzichte van de aanbieder kan beïnvloeden.

## **4. Nevenfuncties**

- 4.1. Een Bondsbestuurslid vervult geen nevenfuncties waarbij strijdigheid is of kan zijn met het belang van de Nederlandse Triathlon Bond.

- 4.2. Ieder Bondsbestuurslid doet aan het Bondsbestuur opgave van al zijn nevenfuncties, waarbij tevens wordt aangegeven of de functie wel of niet bezoldigd is en wat de hoogte van de eventuele bezoldiging is.
- 4.3. Het Bondsbestuur geeft de Triathlon Raad van de Nederlandse Triathlon Bond jaarlijks een overzicht van relevante nevenfuncties van en gegevens over de individuele Bondsbestuursleden.

## **5. Informatie**

- 5.1. Een Bondsbestuurslid gaat zorgvuldig en correct om met informatie waarover hij uit hoofde van zijn functie beschikt. Hij verstrekt geen vertrouwelijke informatie aan derden die tot deze informatie niet gerechtigd zijn.
- 5.2. Een Bondsbestuurslid maakt niet ten eigen bate of voor zijn persoonlijke betrekkingen gebruik van in de uitoefening van zijn functie verkregen informatie.
- 5.3. Een Bondsbestuurslid houdt geen informatie achter, tenzij deze geheim of vertrouwelijk is.

## **6. Aannemen van geschenken**

- 6.1. Geschenken en giften, hetzij van financiële, hetzij van niet-financiële aard, boven een geschatte waarde van € 35,- die een Bondsbestuurslid uit hoofde van zijn functie ontvangt, dienen binnen zeven dagen na aanvaarding ervan te worden gemeld aan en geregistreerd door het Bondsbestuur van de Nederlandse Triathlon Bond en zijn eigendom van de Nederlandse Triathlon Bond. Door het Bondsbestuur van de Nederlandse Triathlon Bond zal vervolgens een passende bestemming worden gezocht.
- 6.2. Indien een Bondsbestuurslid geschenken of giften ontvangt, zoals bedoeld in het voorgaande lid, met een waarde van minder dan € 35,- kunnen deze in afwijking van het bovenstaande worden behouden en behoeven ze niet te worden gemeld en geregistreerd.
- 6.3. Geschenken en giften als bedoeld in dit artikel worden niet op het huisadres ontvangen. Indien dit toch is gebeurd, wordt dit gemeld aan het Bondsbestuur.

## **7. Bondsbestuurlijke uitgaven/onkosten**

- 7.1. Bondsbestuurlijke uitgaven en onkosten worden uitsluitend vergoed als de hoogte en de functionaliteit ervan kunnen worden aangetoond dan wel deze uitgaven en gemaakte kosten binnen de geldende regelingen voor vergoeding in aanmerking komen.
- 7.2. Ter bepaling van de functionaliteit van Bondsbestuurlijke uitgaven en onkosten worden door het Bondsbestuur van de Nederlandse Triathlon Bond de volgende criteria gehanteerd:
  - Met de uitgave is het belang van de Nederlandse Triathlon Bond gemoeid; en
  - De uitgave vloeit voort uit de functie van Bondsbestuurslid.

## **8. Declaraties uitgaven/onkosten**

- 8.1. De Bondsbestuurder declareert geen kosten die reeds op andere wijze worden vergoed.
- 8.2. Declaraties worden afgewikkeld volgens een daartoe vastgestelde administratieve procedure.
- 8.3. Een declaratie wordt ingediend door middel van een daartoe vastgesteld formulier. Bij het formulier wordt een betalingsbewijs gevoegd en op het formulier wordt de functionaliteit van de uitgave vermeld.
- 8.4. Gemaakte kosten worden binnen een maand gedeclareerd. Eventuele voorschotten worden voorzover mogelijk binnen een maand afgerekend.
- 8.5. De directeur en de penningmeester zijn beide gezamenlijk verantwoordelijk voor een deugdelijke administratieve afhandeling en registratie van declaraties van het Bondsbestuur.
- 8.6. In geval van twijfel omtrent een declaratie, wordt deze voorgelegd aan het Bondsbestuur van de Nederlandse Triathlon Bond.
- 8.7. De Bondsbestuurlijke uitgaven en onkosten, alsmede de declaraties worden jaarlijks gecontroleerd door de Kascommissie c.q. de Financiële Commissie dan wel de accountant van de Nederlandse Triathlon Bond, die daarvan schriftelijk verslag uitbrengt aan het Bondsbestuur.

## **9. Creditcards**

- 9.1. Het gebruik van creditcards voor binnenlands gebruik wordt zo veel mogelijk beperkt.
- 9.2. De penningmeester draagt zorg voor het aanvragen, verstrekken en intrekken van creditcards.
- 9.3. Bij de afhandeling van betalingen verricht met een creditcard wordt een daartoe vastgesteld formulier ingediend. Bij het formulier wordt een betalingsbewijs gevoegd en op het formulier wordt de functionaliteit van de uitgave vermeld.
- 9.4. Het gebruik van de creditcard kan uitsluitend betrekking hebben op uitgaven die volgens de geldende regelingen voor vergoeding in aanmerking komen.
- 9.5. Ingeval van twijfel over een correct gebruik van de creditcard wordt dit aan het Bondsbestuur van de Nederlandse Triathlon Bond voorgelegd.
- 9.6. Indien met de creditcard kosten zijn betaald die na controle voor rekening van het desbetreffende Bondsbestuurslid zouden moeten komen, wordt aan het Bondsbestuurslid een factuur gezonden ter hoogte van het bedrag dat voor zijn rekening dient te blijven.
- 9.7. De accountant van de Nederlandse Triathlon Bond controleert jaarlijks het gebruik van de creditcards, en brengt hiervan schriftelijk verslag uit aan het Bondsbestuur.

## **10. Reizen buitenland**

- 10.1. Een Bondsbestuurslid dat het voornemen heeft ten behoeve van de Nederlandse Triathlon Bond een buitenlandse reis te maken, heeft toestemming nodig van het Bondsbestuur van de Nederlandse Triathlon Bond.

- 10.2. Een Bondsbestuurslid dat het voornemen van een reis als bedoeld in het voorgaande lid meldt, verschaft informatie over het doel van de reis, de bijbehorende beleidsoverwegingen, de samenstelling van het gezelschap en de geraamde kosten aan het Bondsbestuur van de Nederlandse Triathlon Bond.
- 10.3. Uitnodigingen voor reizen, werkbezoeken en dergelijke op kosten van derden worden altijd besproken in het Bondsbestuur van de Nederlandse Triathlon Bond en onder meer getoetst op het risico van belangenverstremming. Het belang van de reis voor de Nederlandse Triathlon Bond is doorslaggevend voor de besluitvorming.
- 10.4. Van de reis wordt een verslag opgesteld. Buitenlandse reizen worden vermeld in het jaarverslag.
- 10.5. Het meereizen van derden op kosten van de Nederlandse Triathlon Bond is niet toegestaan. Het meereizen van derden op eigen kosten is toegestaan en wordt in dat geval bij de besluitvorming door het Bondsbestuur van de Nederlandse Triathlon Bond betrokken.
- 10.6. Het verlengen van een buitenlandse dienstreis voor privé-doeleinden is toegestaan, mits dit is betrokken bij de besluitvorming door het Bondsbestuur van de Nederlandse Triathlon Bond. De extra reis- en verblijfkosten komen volledig voor rekening van het desbetreffende Bondsbestuurslid.
- 10.7. De in verband met de buitenlandse dienstreis gedane uitgaven en onkosten worden uitsluitend vergoed als de hoogte en de functionaliteit er van kunnen worden aangetoond, overeenkomstig de in artikel 7 van deze Gedragscode genoemde criteria.

## **11. Verantwoording**

- 11.1. Het Bondsbestuur legt jaarlijks verantwoording af over de naleving van de in deze Gedragscode neergelegde gedragsregels aan de Triathlon Raad van de Nederlandse Triathlon Bond.
- 11.2. Deze verantwoording wordt opgenomen in het jaarverslag van de Nederlandse Triathlon Bond.

(versie 11 december 2007)